

103-097-23

**INFORME DE SEGUIMIENTO**

**AL TABLERO DE MANDO DE LA INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA ANTONIO JOSÉ  
CAMACHO - I SEMESTRE 2023**



 **1. INTRODUCCIÓN**

Dando cumplimiento a la Ley 87 de 1993, al rol de evaluación y seguimiento establecido por el Decreto 648 de 2017, y al Plan Anual de Auditoría basado en Riesgos para la Vigencia 2023, la Oficina de Control Interno realizó el seguimiento a los indicadores de gestión contemplados en el **Formato Sistema de Medición Est. “Tablero de Mando 2023-2026”**, con el fin de analizar los resultados y emitir las conclusiones, observaciones y/o recomendaciones que se consideren pertinentes según el resultado generado.

El Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG es un marco de referencia elaborado por el Departamento Administrativo de Función Pública, el cual permite que, las entidades puedan dirigir, planear, ejecutar, hacer seguimiento, evaluar y controlar su gestión, generando resultados que atiendan los planes de desarrollo y planes estratégicos de desarrollo – PED, y que de esta manera, se logre resolver las necesidades y problemas de los ciudadanos, con integridad y calidad en el servicio.<sup>1</sup> De acuerdo con el Departamento Administrativo de Función Pública - DAFP, el MIPG juega un papel fundamental en el desempeño institucional de las Entidades, ya que el modelo permite implementar, conocer y evaluar de manera permanente los avances en el cumplimiento de los objetivos y el logro de los resultados del Plan Estratégico Institucional.

En este contexto, la UNIAJC realiza de acuerdo a su periodicidad, evaluación de sus procesos a través de la medición, análisis y monitoreo de los indicadores, reportado por los líderes de proceso a la Oficina Asesora de Planeación, quien lidera y realiza monitoreo al comportamiento de los indicadores, calcula el desempeño y suministra información a la alta Dirección, para posteriormente entregar esa información a la oficina de Control Interno.

En este orden, se presenta a continuación los resultados del seguimiento realizado al Tablero de Mando, que permiten evidenciar el grado de autocontrol de la gestión administrativa en la Institución universitaria.

---

<sup>1</sup> Departamento Administrativo de Función Pública (2023). Manual Operativo del Modelo Integrado de Planeación y Gestión. Versión 5.



103-097-23

2.  **OBJETIVO**

Identificar el nivel de cumplimiento de los indicadores formulados en el **Formato Sistema de Medición Est. “Tablero de Mando 2023-2026”**, el cual incluye su análisis, tendencias, frecuencias y el resultado, con el fin de efectuar el seguimiento e identificar situaciones que puedan conllevar al incumplimiento de metas institucionales.

3.  **ALCANCE**

Indicadores establecidos para los procesos que manejan una frecuencia semestral en el periodo comprendido del 01 de enero al 30 de junio de 2023; información y análisis que fue suministrado al **Formato Sistema de Medición Est. “Tablero de Mando 2023-2026”**, y posteriormente, enviada por la Oficina Asesora de Planeación de la UNIAJC.

4.  **CRITERIOS NORMATIVOS**

- Ley 87 de 1993. *"Por la cual se establecen normas para el ejercicio del control interno en las entidades y organismos del estado y se dictan otras disposiciones"*.

**Link de acceso:**

<https://www.funcionpublica.gov.co/eva/gestornormativo/norma.php?i=300>

- Decreto 648 de 2017 *"Por el cual se modifica y adiciona el Decreto 1083 de 2015, Reglamentario Único del Sector de la Función Pública"*.

**Link de acceso:**

<https://www.funcionpublica.gov.co/eva/gestornormativo/norma.php?i=80915>

- Decreto 1499 de 2017 *"Por medio del cual se modifica el Decreto 1083 de 2015, Decreto Único Reglamentario del Sector Función Pública, en lo relacionado con el Sistema de Gestión establecido en el artículo 133 de la Ley 1753 de 2015"*.

**Link de acceso:**

<https://www.funcionpublica.gov.co/eva/gestornormativo/norma.php?i=83433>



103-097-23

## 5. METODOLOGÍA

Se efectuará la revisión de los indicadores establecidos en el **Formato Sistema de Medición Est. “Tablero de Mando 2023-2026”** teniendo como base fundamental la información suministrada a los mismos, y fuentes de información que soportan los resultados registrados en la herramienta.<sup>2</sup>

## 6. RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN

El tablero de mando es un instrumento de medición que tiene como objetivo establecer el comportamiento de algunas variables que fueron diseñadas para la toma de decisiones y contribuir de manera eficiente y oportuna a la mejora continua de los procesos institucionales. Para el presente año, la estructura del tablero de mando fue modificada, cambios en la herramienta que permiten observar la información de manera integral con las metas anuales, proyectos, objetivos y programas formulados desde el Plan Estratégico de Desarrollo – PED 2020-2030.

Se observa que esta herramienta o instrumento de medición no cuenta con un registro en el aplicativo ISOLUCIÓN, y que a pesar de las modificaciones que pueda presentar, es fundamental que cuente con la asignación de codificación y su visualización en el aplicativo en mención, dada la relevancia de la herramienta con el fin de garantizar la calidad documental.

### 6.1 Versión anterior del tablero de mando.

Anteriormente, el tablero de mando hacía referencia a dos (2) procesos, el proceso de Docencia que contemplaba seis (6) indicadores, entre ellos, indicadores de eficacia, eficiencia y efectividad, con tendencias crecientes y decrecientes conforme a la evaluación y resultado que debe generar cada indicador. Posteriormente, se evidenciaba un (1) indicador para el Proceso de Gestión Financiera, con tendencia creciente y orientado hacia la eficacia, variable que permite medir la magnitud de la inversión en la UNIAJC.

**Tabla No. 1** Tablero de Mando (Versión anterior).

| Total<br>Indicadores | TENDENCIA |             | TIPO     |            |             |
|----------------------|-----------|-------------|----------|------------|-------------|
|                      | Creciente | Decreciente | Eficacia | Eficiencia | Efectividad |
| 7                    | 4         | 3           | 3        | 1          | 3           |

Fuente: Tablero de Mando 2022 - Oficina Asesora de Planeación UNIAJC.

La versión anterior del tablero de mando contemplaba la siguiente estructura y clasificación de indicadores definidos en los procesos de Docencia y Financiero.

<sup>2</sup> Información suministrada por la oficina Asesora de Planeación mediante correo electrónico institucional el 09 de agosto de 2023.

103-097-23

**Tabla No. 2** Clasificación de indicadores por proceso (Versión anterior).

| PROCESO                   | NOMBRE DEL INDICADOR   | FORMULA   | TENDENCIA   | TIPO DE INDICADOR |
|---------------------------|--|---|-------------|-------------------|
| <b>Docencia</b>           | Número de estudiantes  | No Est. Matriculados actualmente por semestre   | Creciente   | Eficacia          |
|                           | Deserción Académica  | $\frac{((\text{Número de estudiantes} - \text{primiparos} - \text{graduados}) - (\text{Número de estudiantes semestre anterior}))}{(\text{Número de estudiantes semestre anterior})} * 100$ | Decreciente | Efectividad       |
|                           | Relación Estudiantes - Docente TC y Equivalente                                  | $\frac{(\text{No Estudiantes matriculados})}{(\text{No de Docentes TC} + (\text{No de Docentes MTC}/2) + (\text{No de Docentes HC}/4))}$  | Decreciente | Efectividad       |
|                           | Porcentaje de docentes de planta con título de maestría y doctorado en la UNIAJC | $\frac{(\text{Total docentes de planta con título de maestría/Total docentes de planta}) * 100\%}{}$  | Creciente   | Efectividad       |
|                           | Porcentaje de graduados de los aspirantes  | $\frac{((\text{Número de graduados por semestre}) / (\text{Total de Aspirantes a Grados por semestre})) * 100}{}$   | Creciente   | Eficacia          |
|                           | Presupuesto destinado al personalno docente                                      | $\frac{(\text{Costo anual nómina personal administrativo} + \text{Costos contratistas anual})}{\text{Presupuesto Ejecutado Institucional}}$   | Decreciente | Eficiencia        |
| <b>Gestión Financiera</b> | Magnitud de la inversión   | $\frac{(\text{Proyectos de inversión} / \text{Gastos Totales}) * 100}{}$  | Creciente   | Eficacia          |

Fuente: Tablero de Mando 2022 - Oficina Asesora de Planeación UNIAJC.

### 6.2 Versión actual del tablero de mando.

La oficina Asesora de Planeación ha generado una nueva herramienta o instrumento de medición, la cual detalla los programas que se encuentran contemplados desde el Plan Estratégico de Desarrollo – PED 2020-2030, integrando los objetivos, proyectos, metas e indicadores que permiten medir según su frecuencia, el avance y/o cumplimiento a lo inicialmente formulado por la Institución. Esta versión actual del tablero de mando expone un total de 17 indicadores, número que asciende con relación a la versión anterior, debiéndose, a que, durante años anteriores el tablero de mando solo generaba gestión y resultado a dos (2) procesos, uno (1) misional denominado “Docencia”, y uno (1) de apoyo correspondiente a “Gestión Financiera”. Consecuentemente, el tipo de indicadores que serán aplicados a esta nueva versión, se encuentran orientados a la eficiencia y efectividad de las metas de producto o resultado que se pretendan medir; como también, se observa que la tendencia se encuentra creciente en quince (15) indicadores, y solo uno (1) en decreciente.

**Tabla No. 3** Nueva herramienta al tablero de mando.

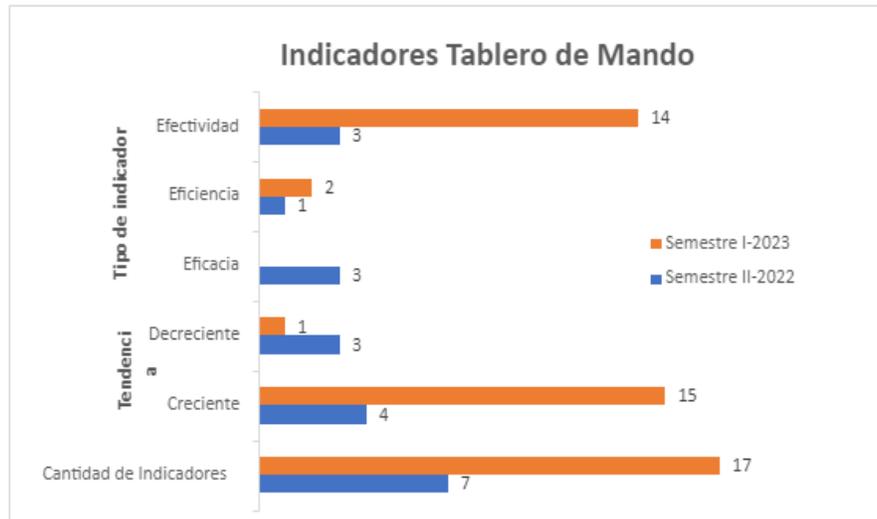
| INDICADORES TABLERO DE MANDO I-2023 |           |             |                   |            |             |
|-------------------------------------|-----------|-------------|-------------------|------------|-------------|
| Cantidad de Indicadores             | Tendencia |             | Tipo de Indicador |            |             |
|                                     | Creciente | Decreciente | Eficacia          | Eficiencia | Efectividad |
| 17                                  | 15        | 1           | -                 | 2          | 14          |

Fuente: Formato Sistema de Medición Est. “Tablero de Mando 2023-2026”  
- I semestre Oficina Asesora de Planeación UNIAJC.

103-097-23

La versión actual contempla el indicador *Acreditación Institucional en Alta Calidad* en el proceso de “Gestión Institucional, Evaluación y Mejoramiento”, el cual, no contempla tendencia ni tipología.

**Grafica No. 1** Comparativo versión anterior y nueva al tablero de mando.



Fuente: Tablero de mando vigencia 2022 vs Formato Sistema de Medición Est. “Tablero de Mando 2023-2026” I semestre - Oficina Asesora de Planeación UNIAJC.

### 6.2.1 Clasificación de indicadores por proceso.

Los indicadores de efectividad y eficiencia fueron clasificados por programas, evidenciando que existen tres (3) que guardan correlación con la anterior versión de la herramienta de gestión y resultados. Visto de esta manera, la fórmula y el nombre del indicador conservaron su planteamiento inicial, generando solo cambios en la asociación con los programas, ya que, anteriormente era manejado por proceso, y que para estos tres (3) casos, era el proceso de Docencia.

**Tabla No.4** Clasificación de indicadores por proceso.

| PROGRAMA               | NOMBRE DEL INDICADOR   | FORMULA   | FRECUENCIA | TENDENCIA | TIPO DE INDICADOR |
|------------------------|--|---|------------|-----------|-------------------|
| Programas de Formación | Programas nuevos, radicados en SACES.                              | # de programas nuevos radicados en SACES                                  | Anual      | Creciente | Eficiencia        |
|                        | Programas Acreditados  | # de programas acreditados  | Anual      | Creciente | Efectividad       |
| Investigación          | Número de Profesores categorizados en Minciencias según INSTITULAC | Profesores categorizados en Minciencias / Número de profesores INSTITULAC | Anual      | Creciente | Efectividad       |
|                        | Número de semilleros de Investigación activos                      | # de semilleros de Investigación activos                                  | Anual      | Creciente | Eficiencia        |

103-097-23

|  |   |   |           |             |             |
|--|---|---|-----------|-------------|-------------|
| <b>Proyección Social</b>                                       | Recursos gestionados por Proyección Social  | Valor de recursos gestionados por Proyección Social   | Anual     | Creciente   | Efectividad |
|  | Movilidad de la comunidad universitaria con otras organizaciones  | Número de estudiantes en movilidad saliente   | Semestral | Creciente   | Efectividad |
| <b>Bienestar Universitario</b>                                 | Beneficiarios en las diferentes actividades de Bienestar Institucional.   | Número de beneficiarios en las actividades de Bienestar Institucional / Matriculados  | Semestral | Creciente   | Efectividad |
|  | Tasa de deserción anual   | Indicador tomado del MEN  | Anual     | Decreciente | Efectividad |
| <b>Desarrollo Profesorial</b>                                  | Docentes de Planta con título de maestría y doctorado en la UNIAJC  | Número de docentes de planta con título de maestría y doctorado en la UNIAJC/Total de docentes OTC y Carrera                    | Anual     | Creciente   | Efectividad |
| <b>Infraestructura física, tecnológica y medios educativos</b> | Inversión realizada en medios educativos que respondan a las actividades misionales, de bienestar y administrativas | Valor de la Inversión realizada en medios educativos que respondan a las actividades misionales, de bienestar y administrativas | Anual     | Creciente   | Efectividad |
|  | Espacios intervenidos para desarrollar las actividades misionales, de bienestar y administrativas                   | Número de metros cuadrados intervenidos para la operación   | Anual     | Creciente   | Efectividad |
| <b>Gestión Institucional</b>                                   | Reestructuración organizacional   | Reestructuración organizacional realizada   | Anual     | Creciente   | Efectividad |
|  | Acreditación Institucional en Alta Calidad  | Acreditación Institucional en Alta Calidad  | Anual     |             |             |
|  | Certificaciones en normas ISO   | Número de certificaciones ISO   | Anual     | Creciente   | Efectividad |
|  | Recursos gestionados para atender los gastos de funcionamiento y de inversión de la Institución                     | Sumatoria de recursos gestionados para atender los gastos de funcionamiento y de inversión de la Institución                    | Anual     | Creciente   | Efectividad |
|  | Número de estudiantes matriculados en la Institución  | Número de estudiantes matriculados en la Institución  | Semestral | Creciente   | Efectividad |
|  | Cumplimiento de actividades del Plan de Gestión Ambiental   | número de actividades realizadas/número de actividades planeadas  | Semestral | Creciente   | Efectividad |

**Fuente:** Formato Sistema de Medición Est. "Tablero de Mando 2023-2026"  
– I semestre - Oficina Asesora de Planeación UNIAJC.

Posteriormente, la oficina de Control Interno evaluó y analizó de manera detallada la información suministrada al Formato Sistema de Medición Est. "Tablero de Mando 2023-2026", el cual, describe una frecuencia y/o medición semestral para cuatro (4) indicadores, y trece (13) con periodicidad anual, que contaron con el resultado y análisis según su formulación para conocer el cumplimiento de la meta resultado planteada inicialmente.



103-097-23

Por otra parte, el programa de Gestión Institucional relaciona el indicador *Número de estudiantes matriculados en la Institución*, el cual, guarda similitud con la versión anterior del tablero de mando, donde se encontraba impactando el proceso de Docencia. Como también, se encuentran los indicadores de “Tasa de deserción anual” y “Docentes de Planta con título de maestría y doctorado en la UNIAJC”, que presentan la misma situación, pero su periodicidad es anual.

**Tabla No.5** Observaciones presentadas por la oficina de Control Interno a los indicadores semestrales 2023.

| Programa                | Objetivo   | Proyecto  | Línea Base | Meta 2023 | Nombre del Indicador  | Formula  | Proyectado | Ejecutado | Logro del Indicador (% Cmpl. Meta) | Análisis presentado por la oficina Asesora de Planeación   | Observación OCI   |
|-------------------------|--|---|------------|-----------|---|--|------------|-----------|------------------------------------|--|---|
| Proyección Social       | Incrementar el impacto de la proyección social aprovechando el reconocimiento de la institución en el entorno. | Fortalecimiento de las relaciones interinstitucionales de la Institución Universitaria Antonio José Camacho | 130        | 130       | Movilidad de la comunidad universitaria con otras organizaciones        | Número de estudiantes en movilidad saliente  | 65         | 290       | 446,15%                            | En la meta de 130, inicialmente estaban incluidas las movilizaciones financiadas. Se incluyeron las cifras de movilidad académicas, de gestión de redes y misiones administrativas. En este orden, solicito replantear las metas   | Según el requerimiento realizado o presentado, debe ser replanteada la meta debido a los motivos expuestos.   |
| Bienestar Universitario | Desarrollar el potencial de la capacidad institucional para el bienestar de la comunidad universitaria.        | Fomentar el bienestar Institucional en la comunidad universitaria de la UNIAJC                              | 25%        | 25%       | Beneficiarios en las diferentes actividades de Bienestar Institucional. | Número de beneficiarios en las actividades de Bienestar Institucional / Matriculados | 25%        | 53%       | 210%                               | Se realiza calculo desde la oficina de Bienestar Universitario con las bases de datos que allí reposan para cada área de servicios, dando como resultado un 210% de cumplimiento de la meta establecida, esto es debido a la gestión realizada por la Institución en el marco de la política de gratuidad apuntando a la permanencia y graduación de los estudiantes al igual que a las diferentes actividades que se realizan desde la oficina de Bienestar Universitario donde se busca involucrar a la mayoría de la población de la Uniajc. Lo anterior indica que la población está teniendo una participación masiva en los servicios que ofrece Bienestar en todas sus áreas de trabajo.<br>Fuente información: Oficina de Bienestar Universitario<br>Fecha de reporte: 01 agosto | A pesar de generarse un cumplimiento en la meta según la línea base, el análisis no determina el número de beneficiarios por cada actividad de Bienestar Institucional; de igual manera, la información del cálculo del indicador debería ser evidenciada en el tablero de mando. Por otra parte, es fundamental considerar que, si esta herramienta será trabajada de manera transversal, debería presentar en su análisis, cómo impacta el resultado del indicador al proyecto, el objetivo y al programa, teniendo en cuenta que su meta es de resultado, y su tendencia creciente orientada al cumplimiento e integralidad del PED. |

103-097-23

|                              |   |  |              |              |   |   |              |              |               |   |   |
|------------------------------|---|--|--------------|--------------|---|---|--------------|--------------|---------------|---|---|
| <p>Gestión Institucional</p> | <p>Fortalecer la gestión administrativa y financiera para la consolidación económica en un marco de eficiencia organizacional</p> | <p>Modernización de la estructura organizacional y de gestión de la Institución Universitaria Antonio José Camacho</p> | <p>11875</p> | <p>12500</p> | <p>Número de estudiantes matriculados en la Institución</p> | <p>Número de estudiantes matriculados en la Institución</p> | <p>12500</p> | <p>12491</p> | <p>99,93%</p> | <p>Este indicador hace referencia al número de estudiantes matriculados. La meta proyectada depende de las matrículas ordinarias, las cuales están relacionadas con las acciones de la Institución incluida la política de gratuidad del Ministerio de Educación Nacional.</p> <p>El cumplimiento de la meta se da en un 99.9% esta incluye los estudiantes financiados por Política de Gratuidad y los estudiantes que no cuentan con la financiación del gobierno, pero si con las políticas de estímulos financieros y académicos otorgados por la Institución, el 0,2% faltante para el cumplimiento de la meta corresponde a las cancelaciones de los estudiantes en el periodo del semestre 2023-2 que a la fecha corresponde a 41 estudiantes.</p> <p>Fuente de los Datos: Academusoft: 2023-07-31</p> | <p>Referente a este indicador, es pertinente precisar que las metas en vigencias anteriores tienen un comportamiento positivo en el incremento de la población universitaria, como también ha ocurrido para el semestre reportado de la actual vigencia. Además, este indicador se encontraba en la versión anterior al tablero de mando, pero direccionado al proceso de Docencia.</p> <p>Como se puede apreciar, en el siguiente análisis brindado al indicador en la vigencia 2022, es casi la misma interpretación que se le genera el semestre del 2023.</p> <p>2022-01:<br/>Este indicador hace referencia al número de estudiantes matriculados. La meta proyectada depende de las matrículas ordinarias, las cuales están relacionadas con las acciones de la Institución incluida la política de gratuidad del Ministerio de Educación Nacional.</p> <p>El 98% es el porcentaje de cumplimiento del indicador, el 2% faltante para el cumplimiento de la meta corresponde a las cancelaciones de los estudiantes en el periodo del semestre vigente.</p> <p>Fuente de los Datos: Academusoft: 2022-07-12</p> <p>2022-02<br/>El 99% es el porcentaje de cumplimiento del indicador, el 1% faltante para el cumplimiento de la meta corresponde a las cancelaciones y ausencia intersemestral de los estudiantes en el periodo del semestre vigente. en el año 2022 se observa un crecimiento en la población estudiantil del 4,26%.</p> <p>Fuente de los Datos: Academusoft: 2023-01-20*</p> <p>Por otra parte, es fundamental considerar que, si esta herramienta será trabajada de manera transversal, debería presentar en su análisis, cómo impacta el resultado del indicador al proyecto, el objetivo y al programa, teniendo en cuenta que su meta es de resultado, y su tendencia creciente orientada al cumplimiento e integralidad del PED.</p> |
|------------------------------|---|--|--------------|--------------|---|---|--------------|--------------|---------------|---|---|

103-097-23

|  |   |  |      |    |   |   |   |   |         |  |  |
|--|---|--|------|----|---|---|---|---|---------|--|--|
|  | Modernizar la estructura organizacional y los procesos académicos y de gestión, a través un modelo de universidad inteligente soportada en servicios y recursos digitales | Fortalecimiento de las actividades para la disminución de impactos ambientales | 111% | 90 | Cumplimiento de actividades del Plan de Gestión Ambiental | Número de actividades realizadas/ número de actividades planeadas | 4 | 4 | 100,00% | <p>Se llevaron a cabo las actividades programadas según se detalla a continuación:</p> <p>Durante el primer trimestre, se procedió con el proceso contractual de dos contratos: la unificación de contadores para la sede Av. Estación I y el control de plagas.</p> <p>En el segundo trimestre, se completó el proceso contractual relacionado con vertimientos y residuos peligrosos.</p> <p>La ejecución exitosa de todas estas acciones demuestra el cumplimiento satisfactorio de las actividades establecidas.</p> <p>Fuente de información: Oficina Desarrollo Humano - Ambiental</p> | Se evidencia cumplimiento de las actividades programadas. Sin embargo, es fundamental considerar que, si esta herramienta será trabajada de manera transversal, debería presentar en su análisis, cómo impacta el resultado del indicador al proyecto, el objetivo y al programa, teniendo en cuenta que su meta es de resultado, y su tendencia creciente orientada al cumplimiento e integralidad del PED. |
|--|---|--|------|----|---|---|---|---|---------|--|--|

## 7. RECOMENDACIONES

**7.1** Se recomienda a la oficina Asesora de Planeación, adelantar el proceso de estandarización y registro documental en el aplicativo ISOLUCION, del instrumento denominado **Formato Sistema de Medición Est. “Tablero de Mando 2023-2026”**, siendo una política de calidad institucional la normalización y estandarización de documentos contentivos de procedimientos internos, de tal forma, que permita responder de manera organizada, sistematizada y eficaz, a la necesidad que ese instrumento plantea resolver.

**7.2** Realizar de manera detallada y específica los análisis a las variables de medición con el fin de contrastar el avance y/o cumplimiento que se obtienen en los cálculos de cada uno de los indicadores identificados en la herramienta nombrada **Formato Sistema de Medición Est. “Tablero de Mando 2023-2026”**.

**7.3** La oficina de Control Interno recomienda nuevamente que los indicadores contenidos en el tablero de mando puedan ser incluidos o tenidos en cuenta en el seguimiento y/o medición de los programas y proyectos contenidos en el Plan de Acción 2022, y a su vez, en los objetivos institucionales del PED 2020-2030.

**7.4** Entendiendo que la herramienta **Formato Sistema de Medición Est. “Tablero de Mando 2023-2026”** está proyectada para un trabajo transversal en la Institución Universitaria, es plausible presentar en los análisis a sus indicadores semestrales y anuales, el cómo impacta el resultado del indicador al proyecto, al objetivo y al programa, teniendo en cuenta que su meta es de resultado, y su tendencia creciente orientada al cumplimiento e integralidad del PED.



103-097-23

7.5 La Oficina de Control Interno de la UNIAJC continuará realizando el seguimiento a los indicadores establecidos en el tablero de mando, con el fin de determinar el nivel de cumplimiento bajo los principios de eficiencia, eficacia y efectividad.

## 8. CONCLUSIONES

8.1 La estructura del tablero de mando fue modificada; se identificaron cambios en la herramienta que permiten observar la información de manera integral con las metas anuales, proyectos, objetivos y programas formulados desde el Plan Estratégico de Desarrollo – PED 2020-2030. No obstante, el instrumento **Formato Sistema de Medición Est. “Tablero de Mando 2023-2026”**, no cuenta a la fecha de realización de este informe, con la estandarización de calidad institucional ni con su registro documental en ISOLUCION, por lo cual, se ha recomendado agilizar este proceso, dada la relevancia de la herramienta y a fin de garantizar la calidad documental.

8.2 El **Formato Sistema de Medición Est. “Tablero de Mando 2023-2026”**, establece diecisiete (17) indicadores formulados para los siete (7) programas institucionales, cuenta con 14 indicadores de efectividad, y dos (2) de eficiencia. De igual manera, para estas variables de medición se ha determinado una frecuencia y/o medición semestral para cuatro (4) indicadores, y trece (13) con periodicidad anual.

8.3 Al efectuar un seguimiento al comportamiento histórico sobre el indicador número de estudiantes del proceso de Docencia, se observa como las metas de proyección desde el año 2017 hasta el presente periodo varían y se ajustan conforme a los resultados alcanzados. El indicador refleja una dinámica en el proceso de evaluación del resultado y en la formulación y/o ajuste de la meta proyectada, lo que ha permitido establecer o continuar con estrategias que finalmente se ven reflejadas en el comportamiento del mismo, generando un resultado positivo en el incremento de nuevos estudiantes beneficiarios de los programas de gratuidad del MEN.

Atentamente,

  
**LILIANA HERRERA BELALCAZAR**  
Jefe Oficina Control Interno  
UNIAJC

**Proyectó:** Paola Andrea Sarria Salazar. Auditor OCI.  
**Asistencia:** Diana María Torres Navarro - Técnica Administrativa OCI.  
**Revisó:** Oscar Mauricio Ojeda Pantoja – Abogado OCI.  
**Aprobó:** Dra. Liliana Herrera Belalcázar – Jefe OCI.